

**Согласовано**

Председатель Управляющего совета  
ГБОУ Школа № 1534

  
/P.E. Васильев

25.03.2019 г.

**Утверждено приказом**

директора ГБОУ Школа №1534

от 26.03.2019 г. № 00-02/222

## **Положение о выдаче обучающимся документов, подтверждающих их обучение в ГБОУ Школа №1534**

### **1. Общие положения**

2. Данное положение разработано в соответствии с ч. 4 ст. 33 и ч. 3. ст. 60 Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации».

3. Положение устанавливает порядок выдачи документов, подтверждающих обучение в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении города Москвы «Школа № 1534» (далее – Учреждение) если форма документа не установлена Законом.

4. Положение устанавливает единые требования к оформлению документов и их содержанию.

### **2. Порядок выдачи документов, подтверждающих обучение**

1. Документы, подтверждающие обучение в Учреждении, могут быть следующих видов:

#### **1.1. Справка, подтверждающая обучение учащегося в Учреждении.**

Справка об обучении выдается обучающимся и их родителям (законным представителям) для предъявления по месту требования в целях подтверждения факта обучения учащегося в образовательном учреждении в установленной Учреждением форме (Приложение 1).

Справка выдается по запросу обучающегося или его родителя (законного представителя) и содержит следующие данные: фамилию, имя, отчество учащегося, в каком классе и школе обучается.

1.2. Справка об обучении в образовательном учреждении, реализующем основные общеобразовательные программы основного общего и (или) среднего общего образования выдается в установленной Учреждением форме (Приложение 2).

Справка об обучении в образовательном учреждении, реализующем основные общеобразовательные программы основного общего и (или) среднего общего образования выдается:

– обучающимся, не допущенным к государственной итоговой аттестации;

– обучающимся, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты;

– лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Учреждения.

Справка содержит следующие данные: фамилия, имя, отчество учащегося, дата рождения, в какой школе обучался, наименование учебных предметов, годовые и итоговые отметки, результаты итоговой аттестации.

1.3. Справка об обучении в Учреждении, выдаваемая для предъявления в образовательное учреждение (иную организацию), содержит следующие данные: фамилия, имя, отчество учащегося, дата рождения, в какую школу и класс зачислен учащийся (Приложение 3).

1.4. Иные документы, подтверждающие обучение в Учреждении, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами.

2. Документы, подтверждающие обучение в Учреждении выдаются учащимся, родителям (законным представителям) по устному или письменному требованию в течение трех календарных дней с момента требования.

3. Выдача справок, предусмотренных в пп.1.1. и 1.3. настоящего положения фиксируется в «Журнале регистрации выданных справок», п.1.2., 1.4. журнале «Регистрации исходящей документации».

### **3. Ответственность за выдачу документов, подтверждающих обучение**

3.1. Лица, осуществляющие выдачу документов, несут ответственность за предоставление недостоверных сведений.

Приложение № 1 к Положению о выдаче  
обучающимся документов, подтверждающих их  
обучение в ГБОУ Школа № 1534

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ГОРОДА МОСКВЫ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ГОРОДА МОСКВЫ «ШКОЛА № 1534»  
(ГБОУ ШКОЛА № 1534)**

---

117292, Москва, ул. Кедрова, д. 11; тел. 8 (499) 124-43-07 e-mail: 1534@edu.mos.ru  
ИНН 7727190251 ОГРН 1037739633634 ОКПО 43289005

\_\_ . \_\_ . 201\_\_ №

**СПРАВКА**

Дана \_\_\_\_\_, года  
рождения о том, что он(а) действительно является учени \_\_\_\_\_ класса  
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города  
Москвы «Школа № 1534».

Справка дана для предъявления по месту требования.

Директор

Приложение № 2 к Положению о выдаче  
обучающимся документов, подтверждающих их  
обучение в ГБОУ Школа № 1534

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ГОРОДА МОСКВЫ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ГОРОДА МОСКВЫ «ШКОЛА № 1534»  
(ГБОУ ШКОЛА № 1534)**

117292, Москва, ул. Кедрова, д. 11; тел. 8 (499) 124-43-07 e-mail: 1534@edu.mos.ru  
ИНН 7727190251 ОГРН 1037739633634 ОКПО 43289005

\_\_\_. \_\_\_. 201\_\_ № \_\_

**СПРАВКА**

Дана \_\_\_\_\_, года  
рождения о том, что он(а) действительно обучался (обучалась) в  
Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении города  
Москвы «Школа № 1534» в \_\_\_\_\_ учебном году в  
\_\_\_\_\_ классе и получи (а) по учебным предметам следующие отметки  
(количество баллов):

№ п/п	Наименование учебных предметов	Годовая отметка за последний год обучения	Итоговая отметка	Отметка, полученная на государственной (итоговой) аттестации или количество баллов по результатам ГИА
1	2	3	4	5
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				

Справка дана для предъявления по месту требования.

Директор

Приложение № 3 к Положению о выдаче  
обучающимся документов, подтверждающих их  
обучение в ГБОУ Школа № 1534

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ГОРОДА МОСКВЫ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ГОРОДА МОСКВЫ «ШКОЛА № 1534»  
(ГБОУ ШКОЛА № 1534)**

---

117292, Москва, ул. Кедрова, д. 11; тел. 8 (499) 124-43-07 e-mail: 1534@edu.mos.ru  
ИНН 7727190251 ОГРН 1037739633634 ОКПО 43289005

\_\_ . \_\_ .201\_\_ № \_\_

**СПРАВКА**

Дана \_\_\_\_\_, года  
рождения о том, что он(а) действительно обучался (обучалась) в  
Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении города  
Москвы «Школа № 1534» с \_\_\_\_\_ (приказ о зачислении от \_\_\_\_\_),  
закончил (а) \_\_\_ классов (приказ от \_\_\_\_\_). Получил(а) аттестат о среднем  
общем образовании \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_.

Справка дана для предъявления по месту требования.

Директор