

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА МОСКВЫ «ШКОЛА №1534»**

117292, Москва, ул. Кедрова, д. 11; тел. 8 (499) 124-43-07, 8 (499) 125-59-82;

E-mail: 1534@edu.mos.ru

П Р И К А З

16.04.2018 г. № 227

**О мерах по недопущению незаконных
сборов денежных средств с родителей
(законных представителей)
обучающихся в ГБОУ Школа № 1534**

В целях недопущения незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы «Школа № 1534», руководствуясь Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (пункт 3 статьи 5, пункт 3 части 1 статьи 8), на основании письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 сентября 2015 г. № ВК-2227/08 «О недопущении незаконных сборов денежных средств»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Администратору учебного корпуса № 4 Инсаровой Т.В., администратору учебного корпуса № 5 Лукашу И.И., и.о. администратора учебного корпуса № 2 Фединой О.В., заместителям директора по УВР Горкиной Т.Б., Шаяхметовой Е.Н., старшим воспитателям Гранкиной О.Н., Белой Л.Н., Титиевской О.В.:

1.1. Провести необходимую информационную и разъяснительную работу с педагогическим коллективом и родительской общественностью о недопущении незаконного сбора денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся, возможности обжалования неправомерных действий в случае привлечения дополнительных финансовых ресурсов, неотвратимости к виновным наступления административной ответственности, применения мер дисциплинарного взыскания вплоть до увольнения в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

1.2. Активизировать работу по предупреждению негативных явлений, оперативно реагировать на все заявления и жалобы по фактам

неправомерного сбора денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся.

1.3. Категорически запретить:

- любые расчетные операции с наличными денежными средствами с родителями (законными представителями) обучающихся;

- привлечение родителей (законных представителей) к выполнению работ, входящих в должностные обязанности сотрудников школы;

- товарно-денежные отношения между участниками образовательного процесса, кроме оформленных в установленном порядке договорных отношений;

- не допускать сборов денежных средств и их эквивалентов, в том числе при помощи электронных систем платежей, с родителей (законных представителей) обучающихся, принуждения со стороны работников школы, органов самоуправления и родительской общественности к сбору денежных средств, внесению взносов на ремонт, учебники, покупку мебели, техники, замену окон, дверей, благоустройство территории, приобретение музыкальных инструментов и инвентаря, покупку компьютеров, наглядных и учебно-методических пособий, игрушек, оплату уборочных работ.

2. Ответственность за неукоснительное исполнение приказа возлагаю на администратора учебного корпуса № 4 Инсарову Т.В., администратора учебного корпуса № 5 Лукаша И.И., и.о. администратора учебного корпуса № 2 Федину О.В., заместителей директора по УВР Горкину Т.Б., Шаяхметову Е.Н., старших воспитателей Гранкину О.Н., Белую Л.Н., Титиевскую О.В. В случае неисполнения настоящего приказа, вышеуказанные лица будут привлекаться к дисциплинарной ответственности, вплоть до увольнения в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

3. Контроль за исполнением приказа возлагаю на заместителя директора по вопросам финансово-хозяйственной деятельности Стафееву Е.В.

Директор



О.С. Шейнина

С приказом ознакомлен (а).

Т.Б. Горкина
О.Н. Гранкина
О.В. Титиевская
Инсарова Т.В.
Е.Н. Шаяхметова

Т.Б. Горкина
О.Н. Гранкина
О.В. Титиевская
Инсарова Т.В.
Е.Н. Шаяхметова

А.И. Белая
О.В. Федина
М.И. Лукаша
Стафеева Е.В.